**DESTEKLEYİCİ TEDBİR KARARLARI**

**UYGULAMA PLANI**

|  |
| --- |
| **TEDBİR KARARI BİLGİLERİ** |
| Kararı Veren Mahkeme  |  |
| Karar Tarihi ve Numarası |  |
| Tedbir Kararının Türü ve Süresi |  |
| Tedbir Kararının Verilme Nedeni |  |
| Kararın Uygulayıcıya Tebliğ Tarihi |  |
|  |
| **HAZIRLAYANIN ADI SOYADI** |  |
| **KURUMU VE GÖREVİ** |  |
| **İLETİŞİM BİLGİLERİ** |  |
|  |
| **ÇOCUĞUN BİLGİLERİ** |
| T.C. Kimlik No |  |
| Adı-Soyadı |  |
| Baba Adı |  |
| Anne Adı |  |
| Doğum Yeri-Tarihi |  |
| Öğrenim Durumu |  |
| Anne-Baba sağ mı, birlikte mi? |  |
| Velayet, Vesayet ve Kayyum Durumu |  |
| Adres ve Telefon |  |

|  |
| --- |
| **ULAŞILMASI PLANLANAN HEDEFLER****(Hedef Sayısı İhtiyaca Göre Belirlenir)** |
| **ÇOCUĞA İLİŞKİN HEDEFLER** |
| **1.Hedef** | İletişim Becerilerini Kazandırma |
| Gerçekleştirilecek faaliyetler  | Sözsüz iletişim becerilerini bilme Çocuğun kişisel özelliklerini tanımasıKendini suçlayıcı ifadeler kullanmadan ifade etmeDuyguları tanıma ve ayırdetme |
| Görev alacak kişi/kuruluşlar  | ……………………. Rehberlik Uzmanı |
| Tarih/süre  | 07.10.2016 / 28.10.2016  |
| İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği(Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması) | Görüşme-Gözlem 28.10.2016  |
| **2.Hedef** | Akran Baskısına “Hayır” Diyebilme |
| Gerçekleştirilecek faaliyetler  | “Hayır” Diyebilme Becerisi Kazanması |
| Görev alacak kişi/kuruluşlar  | …………………….. Rehberlik Uzmanı |
| Tarih/süre  | 04.11.2016 / 18.11.2016  |
| İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği(Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması) | Görüşme-Gözlem18.11.2016 |
| **3.Hedef** | Öfkesini kontrol edebilme |
| Gerçekleştirilecek faaliyetler  | Öfke karşısında hemen tepki vermeme |
| Görev alacak kişi/kuruluşlar  | ……………………… Rehberlik Uzmanı |
| Tarih/süre  | 25.11.2016 |
| İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği(Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması) | Görüşme-Gözlem 25.11.2016 |
| **AİLEYE İLİŞKİN HEDEFLER** |
| **1.Hedef** | Aile İçi İlişkileri bilme |
| Gerçekleştirilecek faaliyetler  | Çocuklarını etkin dinleyebilme becerisi kazanmaÇocuklarını iletişim engelleri kullanmadan dinleyebilme becerisi kazanmaBen dilini kullanabilmeÖğrendiği iletişim becerilerini eşine yönelik kullanabilme |
| Görev alacak kişi/kuruluşlar  | ………………………… Rehberlik Uzmanı |
| Tarih/süre  | 21.10.2016 / 02.12.2016 |
| İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği(Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması) | Görüşme-Gözlem/ Değerlendirme Tarihleri02.12.2016 |
| **2.Hedef** | - |
| Gerçekleştirilecek faaliyetler  |  |
| Görev alacak kişi/kuruluşlar  |  |
| Tarih/süre  |  |
| İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği(Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması) |  |
| **3.Hedef** | - |
| Gerçekleştirilecek faaliyetler  |  |
| Görev alacak kişi/kuruluşlar  |  |
| Tarih/süre  |  |
| İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği(Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması) |  |

**Mahkeme Kararı Dışında Gözlenen Farklı Bir Husus Var Mı?: ..............................................…………………………………………………………………**

|  |
| --- |
| **Danışmanlık Tedbiri Uygulama Planı** |
| **Genel Amaç ve Kazanımlar** |
|  | Görüşme | Öngörülen görüşmenin konusu | Görüşmenin amaç ve kazanımı | Yapılacak çalışmanın kısa özeti | Görüşmenin başarı göstergeleri |
| **Çocuk** | 1 | İletişim becerileri | Kendini kişisel özelliklerine göre tanıma | Gelecekte nasıl bir yaşantısı olmasını listelemesi istenmektedir | Sözsüz iletişim becerilerini bilme ve uygulama |
| 2 | İletişim becerileri | Kendini uygun yöntemlerle ifade edebilme | Kendini ifade ederken suçlayıcı ifadeler kullanmaması istenmektedir | Çocuk kişisel özelliklerini tanıma |
| 3 | İletişim becerileri | Kendini uygun yöntemlerle ifade edebilme | Kendini ifade ederken suçlayıcı ifadeler kullanmaması istenmektedir | Kendini suçlayıcı ifadeler kullanmadan ifade etmeyi öğrenme |
| 4 | İletişim becerileri | İletişim ve çeşitlerini öğrenme | Öğrenmiş olduğu beden dili, jestler, mimikler, ses tonu, güler yüz becerilerini kullanması istenmektedir | Duyguları tanır ve ayırdedebilme |
| 5 | Akran baskısına hayır diyebilme | Hayır diyebilme becerisi kazandırma | Hayır demek istediği durumların neler olduğunun farkına varması ve listelemesi istenmektedir | Kendine yapılan teklifi kendi öncelikleri, ihtiyaçları ve istekleri ile kıyaslayabilme |
| 6 | Akran baskısına hayır diyebilme | Hayır diyebilme becerisi kazandırma | Bu güne kadar hayır demek isteyipte diyemediği bir duruma hayır demesi istenmektedir | Kendine yapılan teklifi kendi öncelikleri, ihtiyaçları ve istekleri ile kıyaslayabilme |
| 7 | Akran baskısına hayır diyebilme | Hayır diyebilme becerisi kazandırma | Bu güne kadar hayır demek isteyipte diyemediği bir duruma hayır demesi istenmektedir | Kendine yapılan teklifi kendi öncelikleri, ihtiyaçları ve istekleri ile kıyaslayabilme |
| 8 | Öfke kontrolü | Öfkesini kontrol etme becerisi kazandırma | Kendini öfkelendiren bir durumla karşılaştığında öğrenmiş olduğu egzersizi uygulaması istenmektedir | Öfke karşısında hemen tepki vermemeyi öğrenme |
| **Aile** | 1 | İletişim ve ilişki | İletişimde dinlemenin önemini kavrama | Çocuklarını etkin dinlemeleri istenmektedir | Çocuklarını etkin dinleyebilme becerisi kazanma |
| 2 | Dinleme | İletişimde dinlemenin önemini kavrama | Çocuklarına yönelik daha çok hangi engelleri kullandıklarını düşünmeleri istenmektedir | Çocuklarını iletişim engelleri kullanmadan dinleyebilme becerisi kazanma |
| 3 | Kendini ifade etme | Kendini ifade edebilme | Çocuklarının davranışları karşısında ben dili kullanmanın önemi anlatılmaktadır | Ben dilini kullanabilme |
| 4 | Eşler arası ilişkiler | Eşler arası iletişimi güçlendirme | Anne ve babadan birbirleri ile olan ilişkilerini gözden geçirmeleri istenmektedir | Öğrendiği iletişim becerilerini eşine yönelik kullanabilme |

**Çocuğun İmzası Veli veya Kanuni Temsilcisinin İmzası**

**Hazırlayan ve Uygulayan**

**Adı Soyadı :**

**Ünvanı :**

**İmza :**

**Hakim Onayı**

**Tarih :**

**Adı Soyadı :**

**İmza :**

**Rapor Tarihi :**

**Rapor Numarası:**

**DANIŞMANLIK TEDBİRİ ÇALIŞMALARINI VE ETKİLERİNİ DEĞERLENDİRME**

**SÜREÇ RAPORU FORMU**

**Tedbir Kararını Veren Mahkeme:**

**Çocuğun Adı ve Soyadı :**

**Ana-Baba adı :**

**Cinsiyet :**

**Doğum Yeri ve Tarihi :**

**Eğitim Durumu :**

**Oturum Adresi :**

**Danışmanlık Tedbirinin Konusu : 🗆 Suça sürüklenen 🗆 Mağdur**

 **🗆 Tanık 🗆 Risk Grubu**

**Mahkeme Karar Tarihi, Numarası (Dosya No) :**

**Raporun hangi döneme ait olduğu : …/ …/ 20.. - …/ …/ 20..**

Rapor dönemindeki danışmanlık tedbiri uygulama planını amaçları ile kısaca yazınız.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Planlanan Görüşmeler | Amaç | Gerçekleşen tarih | Açıklama |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Hedeflere ilişkin çalışmalar etkili oldu mu? Evet ise nasıl bu karara vardığınızı kısaca açıklayınız. Hayır ise neden ulaşılamadığını açıklayın

Çocuğun nasıl bir gelişme gösterdiğini, gayretini ve başarısını değerlendiriniz.

Çocuk hakkında yapılmasının faydalı olacağını düşündüğünüz herhangi bir çalışma var mıdır? Evet ise nedenleri ile birlikte bu çalışmaları açıklayınız.

Danışmanlık tedbiri ile ilgili bir sonraki rapor dönemine kadar planlanan görüşmeler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Planlanan Görüşmeler | Amaç | Öngörülen tarihler | Açıklama |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Danışmanlık Tedbirini Uygulayanın**

**Adı ve Soyadı:**

**Unvanı :**

**Adresi :**